

## **Manual e Dúvidas Frequentes - Programa Rouanet Nordeste**

Este documento foi criado pelo Comitê de Cultura da Bahia para orientar os proponentes sobre o edital do Programa Rouanet Nordeste, oferecendo um guia rápido sobre os principais pontos e esclarecendo as dúvidas mais comuns.

### **Link do Edital:**

- [https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/editais/inscricoes-abertas/rouanet-nordeste/SEI\\_2371243\\_Edital\\_de\\_Chamamento\\_Publico\\_MinC\\_n\\_5\\_2025.pdf](https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/editais/inscricoes-abertas/rouanet-nordeste/SEI_2371243_Edital_de_Chamamento_Publico_MinC_n_5_2025.pdf)

### **Link para Inscrição:**

- <https://salic.cultura.gov.br/autenticacao/index/index>

### **Link Site da Lei Rouanet Nordeste:**

- <https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/editais/inscricoes-abertas/rouanet-nordeste#:~:text=O%20que%20%C3%A9%3F,social%20e%20econ%C3%B4mico%20nessas%20regi%C3%B5es>

---

## **O que é o Programa Rouanet Nordeste?**

O Programa Rouanet Nordeste é uma iniciativa que visa democratizar e nacionalizar o financiamento cultural, incentivando investimentos na Região Nordeste e em municípios do norte de Minas Gerais e Espírito Santo, por meio da Lei Rouanet. O objetivo é apoiar projetos com impacto social e econômico nessas áreas.

## **Quem pode participar?**

Podem participar pessoas jurídicas, com ou sem fins lucrativos, que tenham sede nos nove estados do Nordeste (Alagoas, Bahia, Ceará, Maranhão, Paraíba, Pernambuco, Piauí, Rio Grande do Norte e Sergipe) ou nos municípios do norte de Minas Gerais e Espírito Santo, conforme listado no Anexo I do Edital.



## Áreas Culturais contempladas:

O edital abrange projetos nas áreas de:

- Artes Cênicas
- Humanidades
- Música
- Artes Visuais
- Audiovisual
- Patrimônio Cultural

## Valor e Distribuição dos Recursos:

O programa disponibiliza R\$40 milhões em recursos, provenientes de empresas estatais patrocinadoras (Banco do Brasil, Banco do Nordeste, Caixa, Emgea, Petrobras, Serpro e Transpetro). Cada projeto pode pleitear até R\$ 1 milhão. Serão selecionados no mínimo 103 projetos, distribuídos em três faixas de valor:

- Até R\$ 200 mil: 60 projetos
- Entre R\$ 200 mil e R\$ 500 mil: 30 projetos
- Entre R\$ 500 mil e R\$ 1 milhão: 13 projetos

## Critérios de Seleção:

As propostas serão avaliadas e pontuadas com base em:

- **Critérios Gerais:** Abrangência geográfica, viabilidade técnica e coerência, democratização do acesso e perfil de proponentes iniciantes.
- **Critérios de Ações Afirmativas:** Protagonismo de grupos minorizados, diversidade do público beneficiário e valorização de culturas tradicionais.

## Cronograma:

- **Abertura das inscrições:** 07/08/2025
- **Encerramento das inscrições:** 04/09/2025
- **Divulgação do resultado das propostas inscritas:** 08/09/2025
- **Período de análise e seleção:** 09/09 a 03/10/2025
- **Divulgação do resultado preliminar:** 07/10/2025
- **Encerramento do prazo de recurso:** 17/10/2025
- **Divulgação do resultado final:** 07/11/2025



## Como fazer a inscrição?

1. **Acesse o Salic:** <https://salic.cultura.gov.br/autenticacao/index/index>
2. **Selecione a tipologia:** No cadastro da proposta, marque "Editais Compartilhados" e escolha "Programa Rouanet Nordeste 2025".
3. **Preencha a proposta:** Siga as orientações do Manual do Proponente.

## Documentação obrigatória:

- CNPJ com CNAE cultural compatível.
- Portfólio de atividades (exceto para proponentes iniciantes com projetos de até R\$200 mil).

## Outras informações importantes:

- **Vigência do edital:** 24 meses, prorrogáveis por igual período.
- **Período de execução:** Os projetos devem ser realizados entre 01/01/2026 e 31/12/2026.

---

## Dicas para acesso e cadastro no Salic:

- **Cadastro de usuário:** O primeiro passo é se cadastrar no Salic.
- **Atenção ao e-mail:** Digite seu e-mail corretamente, pois a senha de acesso será enviada para ele.
- **Já tem cadastro?** Se já for cadastrado, basta fazer login com seu CPF e senha.
- **Cadastrando proponente:** Após o login, vá em "Administrativo" e selecione "Cadastrar Proponente".
- **Vínculo com a instituição:** O próprio dirigente ou administrador da empresa deve fazer o cadastro.
- **Portfólio:** Antes de submeter a proposta, é necessário cadastrar um portfólio para comprovar atuação cultural. Proponentes iniciantes (projetos de até R\$200 mil) estão dispensados.

## Dúvidas frequentes:

---

## Dúvidas sobre Proponente e Vínculo

- **"Não tenho CNPJ, posso me inscrever?"**
  - Não. O edital exige que o proponente seja obrigatoriamente uma pessoa jurídica.
- **"MEI pode enviar uma proposta?"**
  - Sim. Microempreendedores individuais (MEIs) podem apresentar propostas, pois são considerados pessoas jurídicas.
- **"O limite de faturamento do MEI pode ser comprometido com o recurso advindo da Rouanet? Qual o risco de desenquadrar do MEI?"**
  - A Lei Rouanet é um mecanismo de incentivo fiscal, e os recursos captados não são considerados faturamento da empresa. Portanto, não comprometem o limite anual do MEI, nem geram risco de desenquadramento.
- **"CNPJ do Fundo Municipal de Cultural pode ser proponente?"**
  - O edital não aborda diretamente essa questão. No entanto, o proponente deve ser uma pessoa jurídica e ter um CNAE (Classificação Nacional de Atividades Econômicas) cultural compatível.
- **"Vários CNPJs, com o mesmo sócio (eu), funcionam como um único grupo econômico. Posso fazer propostas em cada CNPJ, ou um projeto por grupo econômico?"**
  - Não. Cada proponente pode cadastrar apenas uma proposta. O manual do edital considera como o mesmo proponente "pessoas jurídicas que tenham sócio ou sócios comuns".
- **"Estando com a Rouanet autorizada no proponente PF, posso concorrer como PJ, com o mesmo proponente?"**
  - Sim. A pessoa física (PF) e a pessoa jurídica (PJ) são consideradas proponentes diferentes. O edital do Programa Rouanet Nordeste exige que a proposta seja apresentada por pessoa jurídica.
- **"A associação que tem a conta da PNAB/BA precisa abrir outra conta, ou usa a mesma?"**
  - O proponente deve preencher o campo "Agência Bancária" com o número da agência do Banco do Brasil de sua escolha que esteja apta a movimentar

os recursos captados. É comum que o MinC e o Banco do Brasil exijam uma conta específica para cada projeto aprovado, mas o manual não especifica se a conta da PNAB/BA pode ser reutilizada.

- **"A conta PF ou PJ aceita banco digital?"**
  - Não. O manual indica que o campo "Agência Bancária" deve ser preenchido com o número de uma agência do Banco do Brasil, devido ao contrato entre o Ministério da Cultura e o Banco do Brasil.
- **"Para pagar os serviços, podemos receber recibos, ou só NF na prestação de serviços?"**
  - A prestação de contas dos projetos da Lei Rouanet deve ser feita com a comprovação dos gastos. O manual não proíbe o uso de recibos, mas a nota fiscal (NF) é o documento mais adequado para a comprovação de despesas.

---

## Dúvidas sobre o Salic e Preenchimento da Proposta

- **"Recebi a mensagem 'Não possui permissão para editar este agente!', o que faço?"**
  - Essa mensagem aparece quando o cadastro do dirigente no Salic não está atualizado. Você deve solicitar a atualização ao Ministério da Cultura pelo e-mail  
  
salic@cultura.gov.br, anexando a documentação comprobatória da titularidade (Requerimento de empresário, Contrato Social ou Ata de Eleição, junto com RG e CPF do administrador).
- **"Onde insiro os documentos do meu projeto?"**
  - Vá ao menu "Anexar documentos" para anexar os documentos obrigatórios do proponente e da proposta em formato PDF.
- **"Meu portfólio foi rejeitado. O que faço?"**
  - Você deve elaborar um novo documento que atenda aos requisitos do edital e anexá-lo novamente. Só é possível enviar propostas após a aprovação do portfólio.



- **"Onde posso tirar dúvidas sobre o sistema ou o edital?"**
  - As dúvidas podem ser esclarecidas pela ferramenta "Solicitações" no próprio Salic, ou pelos telefones indicados no manual.
- **"Como preencher a parte do orçamento que pede as porcentagens em acessibilidade, comunicação e administração?"**
  - Você deve definir os percentuais para cálculo desses custos no menu "Orçamento do projeto" > "Custos Vinculados". A previsão de gastos com acessibilidade, comunicação e divulgação não pode ultrapassar 20% do valor do projeto, e os custos de administração são limitados a 15%.
- **"O eixo das artes visuais se limitou às oficinas, cursos e exposições. Por quê?"**
  - O manual não explica o motivo da limitação, mas lista os produtos culturais permitidos para a área de Artes Visuais, que incluem "Exposição Cultural/Artística" e "Empreendedorismo Cultural ou Ações de Capacitação em Artes Visuais". Para verificar a lista completa, consulte o "Salic Comparar".
- **"Pode vincular mais de um CNPJ ao mesmo perfil? Ou deve ser feito inicialmente como PF e depois disso que se faz o vínculo com o CNPJ?"**
  - O cadastro no Salic começa com o login de uma pessoa física. Em seguida, o usuário deve cadastrar a pessoa jurídica (PJ) como proponente no menu "Administrativo" > "Cadastrar Proponente".
- **"Antes de cadastrar, tem que fazer login. É para fazer o login de PF e cadastrar a PJ como proponente?"**
  - Sim. Primeiro, você se cadastra como usuário (PF) no Salic. Em seguida, dentro do sistema, você cadastra o proponente (PJ).
- **"Se começa a preencher em um dia e finalizar em outro, fica salvo no sistema?"**
  - Sim, o sistema Salic salva o preenchimento da proposta. É recomendado salvar as alterações para garantir que os dados não sejam perdidos.
- **"O serviço de elaboração do projeto fica como custo administrativo?"**
  - Sim. A contratação de serviços para elaboração de propostas culturais é considerada um custo administrativo.

- **"Quais documentos obrigatórios devem ser anexados?"**
  - Os documentos obrigatórios do proponente incluem: comprovante de CNPJ, cópia atualizada do Estatuto ou Contrato Social, ata de eleição da diretoria, e documento de identificação do(s) dirigente(s). O portfólio de atividades culturais é obrigatório, exceto para proponentes iniciantes com projetos de até R\$ 200 mil.
- **"Posso aplicar o mesmo projeto para captação da Lei Rouanet e para a lei de incentivo fiscal, para buscar outras empresas no mercado? (Diogo Ramos Santos)"**
  - O manual não aborda essa questão.
- **"Caso não tenha necessidade de utilizar o serviço de advogado, o valor que foi no orçamento, e não foi utilizado para advogado, tenho que devolver? (Márcio Porto)"**
  - A prestação de contas deve ser feita com a comprovação dos gastos. Os recursos não utilizados no projeto devem ser devolvidos.
- **"Pode mostrar de forma prática como vincular o CNPJ com o proponente CPF? O meu maior desafio está sendo esse. (Fernanda Matos)"**
  - Para vincular o CNPJ, faça login no Salic, vá em **"Administrativo"** e selecione **"Cadastrar Proponente"**. Primeiro, cadastre a pessoa física (com o CPF do responsável)<sup>28</sup>. Depois, clique na opção **"CNPJ"** para inserir os dados da empresa. O sistema exige a inclusão de um dirigente com o CPF para vincular a pessoa física à pessoa jurídica.

---

## Dúvidas sobre o Projeto e sua Execução

- **"O comprovante do plano de execução não passa a ser obrigatório?"**
  - Não. O manual não prevê a anexação de um comprovante para o plano de execução. No entanto, é necessário preencher o campo "Etapas de Trabalho" no Salic, dividindo o projeto em pré-produção, execução e pós-produção.
- **"Qual o limite de propostas a serem contempladas para cada Estado?"**

- O resultado final do programa prevê um mínimo de R\$ 2.000.000,00 para projetos em cada um dos 11 estados abrangidos pelo edital.
- **"Já tenho uma conta PJ no BB, eles sabem como proceder a abertura de outra conta específica para o projeto?"**
  - Sim. O manual orienta que, em caso de dúvida, o proponente pode "indicar ao gerente da conta do BB a Instrução Normativa interna do BB que trata dos procedimentos das contas da Lei Rouanet e a IN 153".
- **"Posso inscrever um projeto como PF e, caso seja aprovado, depois me tornar PJ?"**
  - Não. A inscrição deve ser feita como pessoa jurídica desde o início.
- **"Quanto tempo uma associação deve ter de fundada para participar desse projeto?"**
  - O edital não exige tempo mínimo de fundação para a pessoa jurídica. Um MEI recém-aberto, por exemplo, pode concorrer, desde que cumpra os demais requisitos do edital, como o cadastro no Salic.
- **"O MEI tem que ser específico do ramo cultural?"**
  - Sim. O CNPJ deve possuir um CNAE cultural compatível com a área e segmento do projeto que será inscrito.
- **"Caso o espetáculo seja apresentado em um espaço que não tenha acessibilidade, é possível destinar algum recurso para adequação do espaço?"**
  - Sim. A previsão de custos com acessibilidade é permitida, com o limite de 20% do valor do projeto. Os recursos podem ser usados para "adequação de espaço físico".
- **"Eu, como proponente, coloco como coordenação geral do projeto, posso emitir NF para o meu CNPJ? Como recebo o meu valor como realizador? Como devo colocar a função do proponente/idealizador?"**
  - O manual destaca que o proponente deve ser o responsável pela gestão técnico-financeira do projeto. O proponente (pessoa jurídica) pode prever sua remuneração na planilha orçamentária. A emissão de nota fiscal para o próprio CNPJ é permitida, pois comprova a movimentação do recurso dentro da empresa.



- **"Posso inscrever obras inéditas, já iniciadas?"**
  - O manual não impede a inscrição de obras inéditas ou já iniciadas. No entanto, o "período de realização" deve estar dentro das datas previstas no edital, ou seja, entre 01/01/2026 e 31/12/2026.
- **"Sobre ser proposta de audiovisual, no caso de não ser um produto (filme), ser um evento, seminário ou workshop, clico em (sim) ou (não)?"**
  - Marque "Sim" para "É proposta de audiovisual?" somente se o produto principal for da área de audiovisual. Para eventos como seminários ou workshops, mesmo que de temática audiovisual, você deve selecionar as tipologias correspondentes a esses eventos e marcar "Não".
- **"As taxas de impostos ficam isentas do valor captado?"**
  - Não. O manual lista impostos, taxas e tarifas bancárias como despesas permitidas na categoria de custos administrativos, que podem ser pagas com os recursos do projeto.

---

#### **Principais Manuais:**

- <https://www.gov.br/cultura/pt-br/assuntos/editais/inscricoes-abertas/rouanet-nordeste/ManualdoProponenteProgramaRouanetNordeste.pdf>
- <https://www.gov.br/cultura/pt-br/centrais-de-conteudo/marcas-e-logotipos/MANUALDOPROONENTEMdulo1ApresentaodePropostaeAdequaorealidadeIN2025.pdf>
- <https://www.gov.br/cultura/pt-br/centrais-de-conteudo/marcas-e-logotipos/2025.03ManualoProponenteMduloIIMonitoramentoeExecuo.pdf>